

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2022

№ 568

г. Ковдор

О создании муниципального унитарного предприятия «Ковдорводоканал»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, администрация Ковдорского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать путем учреждения муниципальное унитарное предприятие «Ковдорводоканал» (далее – Предприятие), сокращенное название МУП «Ковдорводоканал».

Полное фирменное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие «Ковдорводоканал».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «Ковдорводоканал».

Местонахождение Предприятия: Российская Федерация, Мурманская область, муниципальное образование Ковдорский муниципальный округ, город Ковдор, пл. Ленина д. 1.

Юридический адрес Предприятия: Российская Федерация, Мурманская область, муниципальное образование Ковдорский муниципальный округ, город Ковдор, пл. Ленина д. 1

2. Установить, что Учредителем Предприятия является муниципальное образование Ковдорский муниципальный округ Мурманской области. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляет администрация Ковдорского муниципального округа.

3. Определить следующие предмет и цели деятельности Предприятия:

3.1. Предприятие создано в целях обеспечения жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.2. Основной целью деятельности Предприятия является оперативное и качественное решение социальных задач по организации в границах города Ковдор водоснабжения и водоотведения, в пределах полномочий,

установленных законодательством Российской Федерации, выполнение работ, производство продукции, оказание услуг, а также удовлетворение общественных потребностей, получение прибыли.

3.2. Предметом деятельности Предприятия является обеспечение потребителей жилищно-коммунальными услугами.

3.3. Виды деятельности Предприятия определяются его Уставом.

4. Утвердить прилагаемый Устав Предприятия.

5. Сформировать уставный фонд Предприятия за счет денежных средств в сумме 100 000 (сто тысяч) рублей.

6. Функции и полномочия по государственной регистрации созданного юридического лица возложить на администрацию Ковдорского муниципального округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава
Ковдорского муниципального округа**



С.Б. Сомов

Приложение
к постановлению администрации
Ковдорского муниципального
округа Мурманской области
от «28» 06.2022 № 568

У С Т А В
муниципального унитарного предприятия
«Ковдорводоканал»

г. Ковдор
2022 г.

Раздел I. Общие положения.

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Ковдорводоканал», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» для оказания услуг по содержанию, эксплуатации сетей, необходимых для водоснабжения и водоотведения, очистных сооружений, обеспечению их бесперебойной работы на основании постановления администрации Ковдорского муниципального округа Мурманской области от «___» _____ 2022 г. № _____ «О создании муниципального унитарного предприятия «Ковдорводоканал».

1.2. Учредителем Предприятия является муниципальное образование Ковдорский муниципальный округ Мурманской области. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляет администрация Ковдорского муниципального округа.

1.3. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное – Муниципальное унитарное предприятие «Ковдорводоканал»;
сокращенное – МУП «Ковдорводоканал».

1.4. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, Мурманская область, муниципальное образование Ковдорский муниципальный округ, город Ковдор, пл. Ленина д. 1.

Юридический адрес: Российская Федерация, Мурманская область, муниципальное образование Ковдорский муниципальный округ, город Ковдор, пл. Ленина д. 1.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках на территории Российской Федерации, круглую печать со своим полным фирменным наименованием и указанием его местонахождения на русском языке, штамп и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему.

Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Муниципальное образование Ковдорский муниципальный округ Мурманской области не несет ответственности по обязательствам Предприятия.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Предприятие не имеет филиалов, представительств.

1.10. Предприятие создается на неопределенный срок.

Раздел II. Цели и предмет деятельности Предприятия.

2.1. Предприятие создано в целях обеспечения жизнедеятельности населения в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Основной целью деятельности Предприятия является оперативное и качественное решение социальных задач по организации в границах города Ковдор водоснабжения и водоотведения, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, выполнение работ, производство продукции, оказание услуг, а также удовлетворение общественных потребностей, получение прибыли.

Предметом деятельности Предприятия является обеспечение потребителей жилищно-коммунальными услугами.

2.2. Для целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Забор, очистка и распределение воды.

2.2.2. Сбор и обработка сточных вод.

2.2.3. Эксплуатация инженерных систем городов и населенных пунктов, в том числе:

- сооружений и насосных станций водопровода и канализации;
- наружных систем водоснабжения и водоотведения;
- внутренних систем водоснабжения и водоотведения;
- диагностика водопроводных сетей;
- деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу

прочая.

2.2.4. Эксплуатация гидротехнических сооружений.

2.2.5. Эксплуатация опасных производственных объектов:

- погрузка и выгрузка опасных грузов;
- получение, хранение и применение хлора;
- подготовка кадров (основных профессий) по ведению работ повышенной опасности (оператор хлораторных установок; слесарь-ремонтник, обслуживающий объекты, связанные с хранением, транспортированием и применением хлора);
- эксплуатация сосудов, работающих под давлением.

2.2.6. Перевозка:

- перевозка опасных грузов (по территории Мурманской области для собственных нужд);
- перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами;

- перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами;
- собственных грузов по территории России;
- пассажиров автобусами в городском и пригородном сообщении для служебных целей;
- транспортная обработка грузов.

2.2.7. Деятельность по складированию и хранению.

2.2.8. Химический, бактериологический и паразитологический контроль воды источников централизованного водоснабжения, питьевой воды, водоприемников, морской воды, бытовых и промышленных сточных вод, в том числе:

- производственный контроль абонентов канализационной сети;
- лабораторный технологический контроль процессов водоподготовки и очистки сточных вод;
- отбор проб питьевой воды, природной и сточной вод.

2.2.9. Деятельность в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется в медицинских целях) и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степени потенциальной опасности, осуществляемых в замкнутых системах.

2.2.10. Работы в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется в медицинских целях) и генно-инженерно-модифицированных организмов III - IV степени потенциальной опасности, осуществляемых в замкнутых системах:

- диагностические исследования, производственные работы, хранение санитарно-показательных микроорганизмов III - IV групп патогенности;
- диагностические исследования, производственные работы, хранение простейших, их производственных, музейных штаммов и материала зараженного или с подозрением на зараженность III - IV групп патогенности;
- диагностические исследования, (за исключением отбора проб продукции животного происхождения для лабораторных исследований и обязательной трихинеллоскопии, проводимых в рамках ветеринарно-санитарной экспертизы организациями, подведомственными уполномоченными в области ветеринарии органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации), производственные работы, хранение гельминтов, их производственных, музейных штаммов и материала зараженного или с подозрением на зараженность III - IV групп патогенности.

Предприятие вправе осуществлять другие виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, если они не запрещены

законодательством РФ.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Предприятие относится к отрасли коммунального и бытового водоснабжения.

Раздел III. Имущество и уставный фонд Предприятия.

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками унитарного предприятия.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении имущества муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области возникает у Предприятия с момента передачи ему имущества, если иное не предусмотрено действующим законодательством или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет прибыли, являются собственностью муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Предприятие имеет уставный фонд в размере 100 000,00 руб. (Сто тысяч рублей 00 копеек), сформированный финансовыми средствами.

3.4. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества Предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном Федеральным законом от 14.11.2022 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» порядке.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в

порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

3.7. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

3.8. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия.

Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и иными нормативно-правовыми актами.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

Действия Предприятия по распоряжению закрепленным за ним имуществом не могут затрагивать размер уставного фонда.

Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Решение о согласии на совершение крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, принимается собственником имущества Предприятия. Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

Решение о согласии на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций, участие в коммерческих и некоммерческих организациях, а также на создание Предприятием филиалов и открытие им представительств принимает собственник.

3.9. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев,

установленных законодательными актами Российской Федерации и законодательными актами Мурманской области) и полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области налогов, других обязательных платежей и перечислений в бюджет муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области части прибыли от использования имущества Предприятия.

Порядок и размер перечислений части прибыли от использования имущества Предприятия определяются нормативно-правовыми актами Мурманской области и муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия, а в случае несоответствия уставного фонда минимальному размеру, установленному законодательством Российской Федерации, часть чистой прибыли направляется в обязательном порядке на пополнение уставного фонда.

3.11. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий;
- мероприятия по охране труда и охране окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;
- цели, предусмотренные коллективным договором;
- участие в социальных и других программах на территории муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области и Мурманской области.

3.12. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет сумму не более 5 процентов

уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем обязательных отчислений в размере до 10 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно для покрытия убытков Предприятия, и не может быть использован для других целей.

3.13. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах в соответствии с действующим законодательством из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, в том числе:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- жилищный фонд, средства которого используются на приобретение жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Раздел IV. Управление Предприятием.

4.1. Права и обязанности Органа местного самоуправления.

4.1.1. Орган местного самоуправления имеет следующие права и обязанности:

- определять цели, предмет и виды деятельности Предприятия;
- утверждать устав (изменения и дополнения к нему) Предприятия;
- назначать на должность руководителя Предприятия и освобождать от должности руководителя Предприятия, по согласованию с Советом депутатов Ковдорского муниципального округа;
- заключать, изменять и расторгать трудовой договор с руководителем Предприятия в порядке, установленном действующим законодательством, осуществлять функции работодателя;
- согласовывать прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- готовить представления о реорганизации и ликвидации Предприятия;
- осуществлять юридические действия, связанные с реорганизацией и ликвидацией Предприятия;
- готовить и направлять предложения для принятия решения об увеличении и уменьшении уставного фонда Предприятия;

- обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных законодательством;

- утверждать бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

- ежегодно проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, в том числе путем проведения балансовых комиссий;

- утверждать показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролировать их выполнение;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и нормативными актами муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

4.2. Права и обязанности Предприятия.

4.2.1. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе трудовых и гражданско-правовых договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области, нормативным актам муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области и настоящему Уставу.

4.2.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую продукцию в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

4.2.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и нормативными актами муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области:

- создавать филиалы, представительства;

- утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных

законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными актами муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи с учетом требования пункта 3.8. настоящего Устава;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

4.2.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и других гражданско-правовых договоров.

4.2.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области, нормативным актам муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- организацию проведения мероприятий по гражданской обороне работников Предприятия, разработка и реализация планов обеспечения мероприятий по ГО;
- участие в разработке и реализации плана ГО и защите населения муниципального образования Ковдорский муниципальный округ;
- организацию создания, оснащения и подготовки органов управления и сил ГО, а также разработки планов действий сил ГО;
- учёт сил и средств ГО, находящихся в ведении Предприятия;
- осуществление мер по поддержанию сил и средств ГО Предприятия в состоянии постоянной готовности;
- обеспечение защиты работников Предприятия и членов их семей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

- обучение работников Предприятия в области ГО;
- оповещение работников Предприятия об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера;
- планирование мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования энергоснабжения подразделений Предприятия;
- организацию и контроль выполнения мероприятий по светомаскировке;
- организацию накопления и контроль поддержания в готовности автономных источников энергоснабжения для подразделений Предприятия;
- организацию инвентаризации сохранившегося состояния повреждённых строений Предприятия, определение возможности его использования для размещения пострадавшего личного состава Предприятия и членов их семей;
- организацию первоочередного обеспечения водоснабжением и водоотведением пострадавшего населения;
- организацию проведения мероприятий по защите источников хозяйственно-питьевого водоснабжения, создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
- организацию обеспечения водой населения и действий сил ГО в очагах поражения;
- организацию санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и территорий Предприятия;
- участие в определении в целях ГО номенклатуры и объёмов запасов материально-технических и иных средств, организация их создания и содержания, осуществление контроля за хранением и использованием;
- организацию работ по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений находящихся в ведомстве Предприятия.

Выполнение работ с сильнодействующими ядовитыми, взрывоопасными и пожароопасными веществами (транспортировка, перегрузка, хранение, применение по назначению и т.д.) согласовываются с управлениями по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций городов и районов.

4.2.7. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и других выплат, проводить индексацию

заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- осуществлять гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, использовании имущества и ведении бухгалтерского учета в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и нормативными актами муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области;

- предоставлять отчетность о деятельности Предприятия Органу местного самоуправления в порядке и в сроки, установленные нормативно-правовыми актами муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области;

- обеспечивать ведение воинского учета и бронирования граждан в соответствии с Законом Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе»;

- ежегодно проводить аудиторские проверки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и нормативными актами муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

4.3. Руководитель Предприятия.

4.3.1. Руководитель Предприятия - генеральный директор является единоличным исполнительным органом Предприятия. Генеральный директор назначается Органом местного самоуправления по согласованию с Советом депутатов Ковдорского муниципального округа. Генеральный директор подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Права и обязанности генерального директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным между генеральным директором и Органом местного самоуправления.

Генеральный директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Генеральный директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

4.3.2. Генеральный директор не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного

самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности генерального директора, а также принимать участия в забастовках.

4.3.3. Генеральный директор подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

4.3.4. Генеральный директор отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

4.3.5. Генеральный директор назначает своих заместителей и определяет перечень их полномочий.

4.4. Заимствования Предприятием.

4.4.1. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей, а также в иных формах в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

4.4.2. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия.

4.5. Ответственность генерального директора Предприятия.

4.5.1. Генеральный директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

4.5.2. Генеральный директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

4.5.3. Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к генеральному директору Предприятия.

4.6. Контроль за деятельностью Предприятия.

4.6.1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества унитарного предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

4.6.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляет Орган местного самоуправления.

4.7. Хранение документов Предприятия.

4.7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

4.7.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 4.7.1 настоящей статьи, по месту нахождения его руководителя или в ином, определенном настоящим Уставом месте.

4.7.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 4.7.1 настоящей статьи, передаются на хранение в Государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Филиалы и представительства.

5.1. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях» и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства Предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации. 5.2.

5.2. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных

Предприятием положений. Филиал и представительство наделяются имуществом создавшим их Предприятием.

5.3. Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства доверенность должна быть отменена Предприятием, выдавшим ее.

5.4. Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства Предприятия несет создавшее их Предприятие.

5.5. Настоящий Устав должен содержать сведения о филиалах и представительствах Предприятия. Сообщения об изменениях в настоящем Уставе сведений о филиалах и представительствах Предприятия представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в уставе Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Раздел VI. Реорганизация и ликвидация Предприятия.

6.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

6.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к Предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами случаях.

6.3. Унитарные предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

6.4. Не является реорганизацией изменение вида Предприятия, а также

изменение правового положения Предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию).

В случае изменения вида Предприятия, а также передачи имущества Предприятия другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию) в устав Предприятия вносятся соответствующие изменения.

Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной регистрации внесенных в устав Предприятия изменений.

6.5. В случае, если иное не предусмотрено федеральным законом, имущество унитарных предприятий, возникших в результате реорганизации в форме разделения или выделения, принадлежит тому же собственнику, что и имущество реорганизованного Предприятия.

6.6. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

6.7. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

6.8. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации унитарных предприятий, внесение записи о прекращении унитарных предприятий, а также государственная регистрация внесенных в настоящий Устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, только при представлении доказательств уведомления кредиторов в порядке, установленном пунктом 7 статьи 29 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях».

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного Предприятия, вновь возникшие унитарные предприятия несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного Предприятия перед его кредиторами

пропорционально доле перешедшего к ним имущества (прав) реорганизованного унитарного предприятия, определенной в стоимостном выражении.

6.9. Не допускается реорганизация Предприятия, если в результате реорганизации одно или несколько создаваемых унитарных предприятий не будут соответствовать условиям, предусмотренным пунктами 2 и 4 статьи 8 настоящего Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях».

6.10. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

6.11. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.12. Ликвидация унитарного Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.13. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

6.14. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

6.15. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами.

Раздел VII. Изменения и дополнения к Уставу.

Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Органом местного самоуправления и подлежат государственной регистрации.