

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2022

~ 1408

г. Ковдор

**О внесении изменений в Порядок предоставления питания обучающихся
муниципальных общеобразовательных организаций Ковдорского
муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 26.10.2007 №900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 08.07.2011 №342-ПП «Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания», постановлением Правительства Мурманской области от 01.11.2022 №864-ПП «О предоставлении бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32, руководствуясь Уставом муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, администрация Ковдорского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Ковдорского муниципального округа, утверждённый постановлением администрации Ковдорского муниципального округа Мурманской области от 16.03.2022 № 143, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3. раздела 1 слова «- постановлением Правительства Мурманской области от 14.01.2013 №5-ПП «Об утверждении регионального

размера расходов для предоставления бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области;» заменить словами «- постановлением Правительства Мурманской области от 01.11.2022 №864-ПП «О предоставлении бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области;».

1.2. Подпункт 3.2.2. пункта 3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Предоставление двухразового бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных организациях следующим категориям обучающихся:

1) обучающиеся, в том числе обучающиеся на дому, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях;

2) обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

состоящие на учете у фтизиатра, по представлению справки медицинской организации;

3) обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, являющиеся детьми:

участников специальной военной операции, за исключением детей погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание участников специальной военной операции, на период обучения до окончания специальной военной операции;

погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание участников специальной военной операции, на весь период обучения;

граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

Для целей настоящего Порядка к участникам специальной военной операции относятся военнослужащие и сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, сотрудники уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющие (выполнявшие) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции;

4) обучающимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях, получающим образование на дому (их родителям, законным представителям), взамен предоставления бесплатного питания по заявлению обучающегося (родителя, законного представителя) выплачивается денежная компенсация стоимости двухразового питания в размере и порядке, установленном администрацией Ковдорского муниципального округа.».

1.3. В пункте 4.3. раздела 4 слова «ежемесячно до 10 числа производят оплату» заменить словами «ежемесячно до 18 числа производят оплату».

1.4. Пункт 6.1. раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Размер расходов для предоставления питания и обеспечения бесплатным цельным молоком категориям обучающихся, перечисленным в подпунктах 3.2.1., 3.2.2. и 3.2.4. пункта 3.2. раздела 3 настоящего Порядка, устанавливается приказом МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа, исходя из утвержденного регионального размера расходов и средств муниципального бюджета, предусмотренных на данные цели.

Экономия средств субсидии в случаях полного или частичного перевода обучающихся 1 – 4-х классов общеобразовательных организаций на карантин и/или дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, необходимо использовать на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и/или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 1 – 4-х классов (сверх одного раза в день).».

1.5. Пункты 6.2. и 6.3. раздела 6 исключить.

1.6. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Выплата денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях, получающим образование на дому

7.1. В муниципальных общеобразовательных организациях выплата денежной компенсации стоимости двухразового питания производится обучающимся, указанным в пункте 1.1 статьи 1 Закона Мурманской области от 26.10.2007 №900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области» (далее – компенсация, обучающиеся).

7.2. В целях предоставления компенсации обучающийся, достигший возраста 18 лет, или один из родителей (законных представителей) обучающегося (далее - заявитель) обращается в общеобразовательную организацию с заявлением о выплате компенсации. В заявлении заявитель указывает способ его уведомления о назначении (прекращении, приостановлении) выплаты компенсации.

Одновременно с заявлением о выплате компенсации заявителем предоставляются следующие документы (оригиналы):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- заключение (справку) о решении врачебной комиссии медицинского учреждения;
- документ с реквизитами банковского счета, открытого на имя заявителя в кредитной организации на территории Российской Федерации.

7.3. В случае если от имени заявителя действует уполномоченное лицо (далее - представитель), кроме документов, указанных в пункте 7.2 настоящего Порядка, к заявлению о выплате компенсации дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

7.4. Заявитель (представитель) подает заявление о выплате компенсации и документы, предусмотренные пунктами 7.2. и 7.3. настоящего Порядка, однократно на срок действия заключения (справки) о решении врачебной комиссии медицинского учреждения.

7.5. Заявления о выплате компенсации, поданные в муниципальную общеобразовательную организацию, рассматриваются руководителем муниципальной общеобразовательной организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о выплате компенсации.

7.6. В случае принятия решения о выплате компенсации руководитель общеобразовательной организации в срок, указанный в пункте 7.5. настоящего Порядка, издает локальный нормативный акт о выплате компенсации, а также уведомляет о принятом решении заявителя (представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания локального нормативного акта. Уведомление заявителя (представителя) осуществляется способом, указанным в заявлении о выплате компенсации.

В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации руководитель муниципальной общеобразовательной организации уведомляет заявителя (представителя) о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

7.7. Основаниями для принятия руководителем муниципальной общеобразовательной организации решения об отказе в выплате компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 7.2. и 7.3. настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 7.2. и 7.3. настоящего Порядка документах.

7.8. Компенсация предоставляется за периоды фактического получения обучающимся образования на дому и выплачивается ежемесячно путем перечисления денежных средств на счет, указанный заявителем (представителем) при подаче заявления. Компенсация перечисляется на банковскую карту национальной платежной системы "МИР" (в случае ее отсутствия - на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации).

Заявитель (представитель) с целью недопущения неправомерного получения компенсации обязан путем подачи заявления о приостановлении выплаты компенсации своевременно уведомлять муниципальную общеобразовательную организацию обо всех случаях невозможности получения обучающимся образования на дому. Отсутствие указанного заявления является основанием для взыскания с заявителя (представителя) неправомерно выплаченных сумм компенсации.

В случае изменения реквизитов банковского счета заявитель в течение пяти рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляет в организацию актуальные сведения о реквизитах банковского счета.

7.9. Основаниями для прекращения (приостановления) выплаты компенсации являются:

- 1) обращение заявителя (представителя) с заявлением о прекращении (приостановлении) выплаты компенсации;
- 2) прекращение получения обучающимся образования на дому;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;
- 4) прекращение прав и обязанностей законного представителя;
- 5) предоставление обучающемуся полного государственного обеспечения;
- 6) невозможность перечисления компенсации в связи с непредставлением заявителем (представителем) актуальных сведений о реквизитах банковского счета в случае их изменения.

Выплата компенсации прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении (приостановлении) выплаты компенсации принимается руководителем муниципальной общеобразовательной организации в форме локального нормативного акта.

Муниципальная общеобразовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении (приостановлении) выплаты компенсации сообщает заявителю (представителю) о прекращении (приостановлении) выплаты компенсации. Уведомление заявителя (представителя) осуществляется способом, указанным в заявлении о выплате компенсации.

7.10. Возобновление выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления от заявителя (представителя) нового заявления в муниципальную общеобразовательную организацию, с приложением документов, предусмотренных пунктами 7.2. и 7.3. настоящего Порядка (в случае отсутствия указанных документов в общеобразовательной организации, изменения данных заявителя, в том числе реквизитов документов, истечения срока действия документов).

Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем муниципальной общеобразовательной организации в форме локального нормативного акта не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате компенсации, предусмотренного настоящим

пунктом. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации уведомляет о принятом решении заявителя (представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания локального нормативного акта. Уведомление заявителя (представителя) осуществляется способом, указанным в заявлении о выплате компенсации.

7.11. Размер компенсации рассчитывается с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки (но не более пяти дней в неделю) при условии организации обучения на дому, за исключением каникулярных периодов, а также периодов нахождения обучающегося на лечении и (или) санаторном оздоровлении, подтвержденных представленными заявителем (представителем) документами.

7.12. Выплата компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

7.13. Начисление и выплата компенсации производится бухгалтерией муниципального казенного учреждения Управление образования Ковдорского муниципального округа в соответствии с приказом руководителя муниципальной образовательной организации.

7.14. Обучающимся, получающим образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) выплата денежной компенсации взамен бесплатного питания не производится.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года. Действие части 4) подпункта 3.2.2. Порядка распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

**Глава
Ковдорского муниципального округа**

С.Б. Сомов