АДМИНИСТРАЦИЯ
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2022 № 75

г. Ковдор

О создании конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, администрация Ковдорского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать конкурсную комиссию для проведения конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области в составе:

Сомов С.Б. - глава Ковдорского муниципального округа (председатель комиссии)

Москвин А.Б. - первый заместитель главы Ковдорского муниципального округа (заместитель председателя комиссии)

Костикова А.С. - юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Ковдорского муниципального округа» (секретарь комиссии)

Члены комиссии:

Акмаева О.А. - начальник отдела юридической консультации администрации Ковдорского муниципального округа

Кирилев Д.И. - заместитель начальника – начальник финансового отдела муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Ковдорского муниципального округа»

Макарова О.П.	-	заместитель председателя Совета депутатов Ковдорского муниципального округа (по согласованию)
Рожин Д.И.	-	начальник юридического отдела муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Ковдорского муниципального округа»
Филипишин А.И.	-	председатель Совета депутатов Ковдорского муниципального округа (по согласованию)
Шарафутдинова С.В.	-	начальник муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Ковдорского муниципального округа».

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, согласно приложению.

3. Отменить постановления администрации Ковдорского района:

- от 31.07.2015 № 487 «О создании конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Ковдорский район»;
- от 03.09.2015 № 563 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 05.10.2015 № 657 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 25.11.2016 № 856 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 27.02.2017 № 138 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 24.05.2017 № 256 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 31.08.2017 № 601 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 17.11.2017 № 758 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 13.02.2018 № 109 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 70.05.2018 № 312 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 14.11.2019 № 821 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;
- от 22.01.2020 № 24 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487»;

- от 28.04.2020 № 206 «О внесении изменений в постановление администрации Ковдорского района от 31.07.2015 № 487».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава
Ковдорского муниципального округа **С.Б. Сомов**

Утверждено
постановлением администрации
Ковдорского муниципального
округа
от 10.02.2022 № 75

Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок деятельности конкурсной комиссии (далее - Комиссия) по проведению конкурсного отбора управляющей организации для управления многоквартирными домами в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее – Постановление Правительства от 06.02.2006 № 75).

1.2. Срок полномочий Комиссии - два года.

2. Задачи Комиссии

2.1. Создание для потенциальных участников конкурса равных условий для конкуренции.

2.2. Обеспечение объективности оценки заявок участников конкурса.

2.3. Соблюдение принципа гласности в освещении результатов работы Комиссии.

2.4. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников конкурса.

3. Состав и регламент работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается администрацией Ковдорского муниципального округа Мурманской области.

3.2. В состав Комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии и секретарь комиссии. Комиссия состоит из числа руководителей, специалистов структурных подразделений администрации Ковдорского муниципального округа и учреждений, осуществляющих функции в области жилищно-коммунального хозяйства, депутатов Совета депутатов Ковдорского муниципального округа.

3.3. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц организатор конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и назначить иных лиц в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проводит конкурс.

3.5. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.6. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

3.7. Комиссия вскрывает конверты, объявляет наименования и адреса участников конкурса, представляет документы, подтверждающие соответствие требованиям к участникам конкурса, описание предлагаемых ими работ по управлению многоквартирным домом и другие данные, содержащиеся в предложениях. Указанные сведения заносятся в протокол вскрытия конвертов, составленный по форме согласно приложению № 6 к Постановлению Правительства от 06.02.2006 № 75, секретарем Комиссии.

После вскрытия конвертов никакие изменения в заявки не допускаются.

3.8. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, Комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подать заявку на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки до начала процедуры вскрытия конвертов.

3.9. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе Комиссия вправе потребовать от претендента, присутствующего на ее заседании, разъяснений сведений, содержащихся в представленных им документах и в заявке на участие в конкурсе. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к претендентам. Не допускается изменять предусмотренные конкурсной документацией требования к претендентам. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов.

3.10. Члены Комиссии осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление предложений на основании критериев, изложенных в конкурсной документации.

3.11. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.12. Протокол вскрытия конвертов ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении конкурсов (www.torgi.gov.ru).

3.13. Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любое лицо, присутствующее при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия.

3.14. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 7 рабочих дней с даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.15. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия принимает решение о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 18 Постановления Правительства от 06.02.2006 № 75. Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 7 к Постановлению Правительства от 06.02.2006 № 75, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении конкурсов (www.torgi.gov.ru).

Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

3.16. В случае если только один претендент признан участником конкурса, организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе передает этому претенденту проект договора управления многоквартирным домом, входящий в состав конкурсной документации. При этом договор управления многоквартирным домом заключается на условиях выполнения обязательных работ и услуг, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса. Такой участник конкурса не вправе отказаться от заключения договора управления многоквартирным домом.

3.17. В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обязан обеспечить участникам конкурса

возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей.

3.18. Конкурс начинается с объявления Комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

3.19. В случае если общая стоимость определенных участником конкурса дополнительных работ и услуг (при объединении в один лот нескольких объектов конкурса - суммированная стоимость по всем объектам конкурса, входящим в лот) превышает стоимость дополнительных работ и услуг, предлагаемую иными участниками конкурса, такой участник конкурса признается победителем конкурса.

3.20. Комиссия ведет протокол конкурса по форме согласно приложению № 8 к Постановлению Правительства от 06.02.2006 № 75, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений. Результаты конкурса, содержащиеся в протоколе, являются основанием для заключения контракта с победителем.

Протокол размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении конкурсов (www.torgi.gov.ru).