

# АДМИНИСТРАЦИЯ КОВДОРСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2021

~ 138

г. Ковдор

**О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Ковдорский район муниципальному автономному учреждению субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Ковдорском районе, утвержденный постановлением администрации Ковдорского района Мурманской области от 06.11.2020 №543**

В соответствии с частью 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Мурманской области от 03.07.2019 №157-РП «О концепции целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 23.01.2020 № 100 «О реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области», Уставом муниципального образования Ковдорский район, в целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», администрация Ковдорского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Ковдорский район муниципальному автономному учреждению субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Ковдорском районе, утвержденный постановлением администрации Ковдорского района Мурманской области от 06.11.2020 №543 «О порядке предоставлении из бюджета муниципального образования Ковдорский район муниципальному автономному учреждению субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в

Ковдорском районе», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

**Глава  
Ковдорского района**



**С.Б. Сомов**

Приложение  
к постановлению администрации  
Ковдорского района  
от 09.03.21 № 138

**Порядок предоставления из бюджета муниципального образования  
Ковдорский район муниципальному автономному учреждению субсидии на  
иные цели для финансирования мероприятий, связанных с реализацией  
Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования  
детей посредством внедрения механизма персонифицированного  
финансирования в Ковдорском районе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Ковдорский район муниципальному автономному учреждению субсидии на иные цели для финансирования мероприятий, связанных с реализацией Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Ковдорском районе (далее - Проект, Субсидия, Порядок) в соответствии с абзацем 2 п.1 ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает:

- цели, условия и порядок предоставления Субсидии в целях обеспечения затрат уполномоченной организации – участника системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее-Уполномоченная организация), возникающих в связи с осуществлением ею оплаты услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (части программ), включенных в реестр сертифицированных программ в системе дополнительного образования, получаемого детьми с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район;

- порядок проведения уполномоченной организацией отбора исполнителей услуг, для обеспечения условий получения Субсидии;

- порядок возврата Субсидии в бюджет муниципального образования Ковдорский район в случае нарушений установленных условий предоставления;

- случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков Субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования.

1.2. К мероприятиям по оказанию услуг в связи с реализацией дополнительных общеобразовательных программ (части программ), включенных в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного финансирования в целях настоящего Порядка следует относить оказание образовательных услуг с использованием сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного



финансирования (далее - Образовательные услуги).

1.3. Органом, уполномоченным на принятие решения о предоставлении в соответствующем финансовом году Субсидии, а также на подготовку проекта соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с настоящим Порядком и предоставление Субсидии, является муниципальное казенное учреждение "Центр оказания услуг муниципальным учреждениям Ковдорского района" (далее – уполномоченный орган).

1.4. Уполномоченная организация–учреждение, являющееся участником системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, которое осуществляет оплату услуг дополнительного образования, получаемого детьми с использованием сертификатов дополнительного образования (далее - Уполномоченная организация, Получатель субсидии, Учреждение), в соответствии с договорами на оказание таких услуг с организациями-поставщиками услуг.

## **2. Цель, условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение затрат по осуществлению оплаты услуг дополнительного образования, получаемого детьми с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район. Оплата услуг дополнительного образования производится в соответствии с заключенными договорами между Учреждением и поставщиками Образовательных услуг- образовательными организациями, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования Ковдорский район, в целях реализации проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования дополнительного образования в Ковдорском районе в соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 03.07.2019 №157-РП «О концепции внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области», в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование, мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования» дополнительного образования детей Муниципальной программы «Развитие образования» на 2019-2023 годы.

2.1.1. К затратам Учреждения, возникающих при выполнении функций уполномоченной организации в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области, утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 19.03.2020 №462«Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области» (далее – региональные Правила персонифицированного финансирования) относятся:

2.1.1.1. оплата услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном



образовании Ковдорский район, в соответствии с заключаемыми Учреждением договорами об оплате услуг дополнительного образования с организациями - поставщиками Образовательных услуг, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области;

2.1.1.2. оплата труда специалистов, участвующих в организации деятельности Учреждения в качестве уполномоченной организации, в том числе специалистов привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

2.1.1.3. выплата начислений на оплату труда специалистов;

2.1.1.4. приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта.

2.1.2 Совокупный объем затрат Учреждения, осуществляемых по направлениям, указанным в пунктах 2.1.1.2-2.1.1.4. настоящего Порядка, подлежащих возмещению за счет Субсидии, не может превышать в структуре затрат 1 процента от совокупных затрат Учреждения, подлежащих обеспечению за счет Субсидии.

2.2. Субсидия предоставляется уполномоченным органом - главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Ковдорский район в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

2.4. Субсидия предоставляется при условии заключения между ГРБС (уполномоченным органом) и Получателем Субсидии (Уполномоченной организацией) соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Ковдорский район муниципальному автономному учреждению, в целях финансового обеспечения реализации Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей в рамках внедрения механизма персонифицированного финансирования в Ковдорском районе соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

2.5. Обязательными условиями для предоставления Субсидии, включенными в Соглашение, являются:

- согласие Получателя Субсидии на осуществление ГРБС (уполномоченным органом) и органом муниципального финансового контроля, проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с п.8.2, п.8.6 Порядка;

- заключение Учреждением договоров с организациями - поставщиками образовательных услуг.

### **3. Порядок отбора уполномоченной организацией исполнителей услуг для обеспечения условий получения Субсидии**

3.1. Отбор исполнителей услуг Уполномоченной организацией обеспечивается ведением реестра поставщиков услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнения участниками системы персонифицированного финансирования процедур, предусмотренных региональными Правилами персонифицированного финансирования. Право на получение Субсидии имеет Уполномоченная организация, обеспечившая проведение отбора поставщиков услуг в соответствии со следующими критериями отбора:

- поставщики услуг дополнительного образования должны быть включены в реестр поставщиков образовательных услуг;
- образовательные услуги включены в реестр сертифицированных программ;
- органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении организации-поставщика образовательных услуг, должно быть предоставлено согласие на участие в отборе;
- получатели Субсидии должны обеспечить наличие у Поставщиков услуг дополнительных общеразвивающих программ (части программ);
- поставщики услуг дополнительного образования должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

#### **4. Порядок предоставления Субсидии**

4.1. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Уполномоченным органом и Учреждением Соглашения в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка.

4.2. Условиями Соглашения предусматривается:

- 4.2.1. Целевое назначение и предельный размер Субсидии;
- 4.2.2. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия в соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;
- 4.2.3. Перечень документов и форму заявки о перечислении субсидии, предоставляемых организацией для получения Субсидии;
- 4.2.4. Условия и порядок предоставления Субсидии;
- 4.2.5. Сроки перечисления Субсидии;
- 4.2.6. Порядок проведения проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления и использования Субсидии
- 4.2.7. Порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
- 4.2.8. Ответственность Получателя субсидии за нарушение условий соглашения о предоставлении Субсидии;
- 4.2.9. Порядок возврата Субсидии в доход бюджета муниципального образования Ковдорский район в случае нарушения условий, целей и порядка ее в соответствии с пунктами 4.3.7, 4.3.8 Приложения № 1 к настоящему Порядку.

4.3. Перечисление Субсидии осуществляется Уполномоченным органом авансовыми платежами на основании заявок о перечислении Субсидии,



оформляемой в соответствии с Приложением 2 к Соглашению, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением заявки на перечисление субсидии.

4.4. Обеспечение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район, осуществляется при условии соблюдения Учреждением требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Учреждением оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район, Учреждение осуществляет ведение реестра всех договоров об обучении, заключенных родителями (законными представителями) детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг (далее – договоры об обучении).

4.5. Объем перечисляемой в конкретном месяце Субсидии определяется в зависимости от суммы обязательств Учреждения по оплате услуг по договорам об обучении за указанный месяц.

4.6. Совокупный объем обязательств Учреждения определяется совокупным объемом заключенных потребителями образовательных услуг договоров об обучении с поставщиками образовательных услуг.

## 5. Методика определения объема Субсидии

5.1. Объем Субсидии, предоставляемой Учреждению ежемесячно определяется на основании оценки обязательств Учреждения по оплате услуг, указанных в пункте 2.1.1. по следующей формуле:

$$S_t = \sum_i D_{it} + P_t$$

Где

$t$  - порядковый номер месяца для реализации Проекта, в котором предоставляется субсидия;

$i$  - порядковый номер услуги, оказываемой в рамках Проекта

$D_{it}$  – объем обязательств Учреждения по оплате  $i$  -й услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы поставщиком образовательных услуг ребенку по договору, заключенному с использованием сертификата дополнительного образования в соответствии с региональными Правилами персонифицированного финансирования, в месяце  $t$ . Совокупный объем указанных обязательств в расчете на одного ребенка, использующего сертификат дополнительного образования, не может превышать норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей программой персонифицированного финансирования Ковдорского района;

$P_t$ - объем затрат Учреждения, осуществляемых по направлениям, указанным в пункте 2.1.1.пункта 2.1 настоящего Порядка, подлежащих обеспечению за счет Субсидии, определяемый на основании заявки организации, в месяце  $t$ . Совокупный объем указанных затрат не может превышать 1 процента от совокупных затрат организации, подлежащих обеспечению за счет Субсидии.

$S_t$ - объем субсидии, предоставляемой Организации в месяце  $t$ .

## **6. Показатели результативности использования Субсидии**

6.1. Результатом предоставления Субсидии является освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ детьми, получившими образовательные услуги по сертификатам дополнительного образования на территории муниципального образования Ковдорский район. Показателем результативности, значение которого устанавливается в Соглашении о предоставлении субсидии, является количество детей, освоивших дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Оценка результата использования Субсидии осуществляется исходя из степени достижения показателя результата, установленного Муниципальной программой «Развитие образования» на 2019-2023 годы.

## **7. Требования к отчетности**

7.1 Получатель Субсидии ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Уполномоченный орган:

7.1.1. Отчет о расходовании субсидии по форме согласно Приложению №2 к Соглашению.

7.1.2. Копии первичных документов, подтверждающих расходование средств Субсидии.

7.1.3 Информацию о результатах предоставления Субсидии по показателям: «доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств», «доля детей от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования».

В случае не предоставления Учреждением вышеуказанных документов и информации в течение 10 рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления Субсидии и возврате средств Субсидии Учреждением, расходование которых не подтверждено документально.

Субсидия подлежит возврату в течение 30 календарных дней со дня получения решения Уполномоченного органа о прекращении предоставления Субсидии.



Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления Организацией дополнительной отчетности.

## **8. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии**

8.1. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых в соответствии с заключенным Соглашением документов, а также за целевое и эффективное использование Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. ГРБС (уполномоченный орган) осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в рамках законодательства Российской Федерации и Соглашения на получение Субсидии в соответствии с п. 2.5 настоящего Порядка.

8.3. Предоставление Субсидии прекращается в случае установления факта нецелевого использования Субсидии.

8.4. В течение десяти рабочих дней со дня установления нарушения ГРБС (уполномоченный орган) направляет Получателю Субсидии уведомление о возврате Субсидии в бюджет муниципального образования Ковдорский район.

8.5. Возврат Субсидии производится Получателем Субсидии:

- в течение тридцати рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 8.4 настоящего Порядка, по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в уведомлении;

- в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, в случае наличия неиспользованного остатка средств Субсидии.

В случае нарушения срока возврата Субсидии, установленного настоящим пунктом, к Получателю Субсидии применяются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.6. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с требованиями Порядка осуществления Управлением финансов администрации Ковдорского района полномочий по муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, а также в соответствии с требованиями настоящего Порядка, осуществляет орган муниципального финансового контроля.

**Соглашение**  
**о предоставлении из бюджета муниципального образования Ковдорский район**  
**муниципальному автономному учреждению субсидии на иные цели для финансирования**  
**мероприятий, связанных с реализацией Проекта по обеспечению развития системы**  
**дополнительного образования детей в посредством внедрения механизма**  
**персонифицированного финансирования в Ковдорском районе**

г. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Ковдорского района, именуемая в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_ *должность представителя, ФИО* \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ *указание на Положение, Устав или доверенность* \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_ *наименование учреждения* \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_ *должность представителя, ФИО* \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ *указание на Устав или доверенность* \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_ *указание на Порядок/Правила предоставления субсидии* \_\_\_\_\_ (далее – *Правила предоставления субсидии*), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Ковдорский район в 20\_\_ году субсидии на иные цели в соответствии с абзацем 2 п.1 ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, возникающих у Учреждения, в связи с участием в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в качестве уполномоченной организации (далее – Субсидия). Субсидия предоставляется в целях обеспечения затрат уполномоченной организации – участника системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области, возникающих в связи с осуществлением ею оплаты дополнительного образования, получаемого детьми с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район

**II. УСЛОВИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования Ковдорский район по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации \_\_\_\_\_ (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_, в следующем размере \_\_\_\_\_ рублей.

2.3. Субсидия предоставляется в целях обеспечения следующих затрат Учреждения, возникающих при выполнении роли уполномоченной организации в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области, утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 19.03.2020 №462 (далее – Правила персонифицированного



финансирования):

2.3.1. оплата услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район, в соответствии с заключаемыми Учреждением договорами об оплате дополнительного образования с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области (далее – поставщики образовательных услуг);

2.3.2. оплата труда специалистов, участвующих в организации деятельности Учреждения в качестве уполномоченной организации, в том числе специалистов привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

2.3.3. выплата начислений на оплату труда специалистов;

2.3.4. приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта.

2.4. Совокупный объем затрат Учреждения, осуществляемых по направлениям, указанным в пунктах 2.3.2. – 2.3.4. настоящего Соглашения, подлежащих возмещению за счет Субсидии, не может превышать \_\_тыс. рублей и в структуре затрат не может превышать 1 процента от совокупных затрат Учреждения, подлежащих обеспечению за счет Субсидии.

### III. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в в Территориальном отделе №14 управления федерального казначейства по Мурманской области ежемесячно на основании заявки на перечисление Субсидии, оформляемой в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением заявки на перечисление субсидии.

3.2. Обеспечение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район, осуществляется при условии соблюдения Учреждением требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Учреждением оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район, Учреждение осуществляет ведение реестра всех договоров об обучении, заключенных родителями (законными представителями) детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг (далее – договоры об обучении).

3.3. Объем перечисляемой в конкретном месяце Субсидии определяется в зависимости от суммы обязательств Учреждения по оплате услуг по договорам об обучении за указанный месяц.

3.4. Совокупный объем обязательств Учреждения определяется совокупным объемом заключенных детьми договоров об обучении с поставщиками образовательных услуг.

#### IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидию в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Учреждением заявок на перечисление Субсидии, указанных в пункте 3.1. настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

4.1.4. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20\_\_ г. (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.6. В случае, если Учреждением допущены нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, и/или нарушения требований Правил персонифицированного финансирования, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата средств Субсидии в доход бюджета муниципального образования Ковдорский район в сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.5. настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего



Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.3. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Субсидии, не использованного в отчетном году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем факта(ов) нарушения Учреждением Правил персонифицированного финансирования, порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в заявках на перечисление Субсидии, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, или получения от органа финансового контроля информации о таких нарушениях, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Ежемесячно представлять Учредителю заявку на перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

4.3.6. Направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с Приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.7. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами

предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального образования Ковдорский район, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования Ковдорский район в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до "15" января 20\_\_ г.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 20\_\_ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1. настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.1.3. нарушения Учреждением требований Правил персонифицированного финансирования.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.6. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке в части объемов предоставляемой субсидии возможно в случае уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения.

## VII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет
Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)



Приложение № 1  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

### ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ.

\_\_\_\_\_ (далее – Уполномоченная организация) просит Вас перечислить в рамках соглашения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ (далее – Соглашение) с целью обеспечения затрат, связанных с реализацией Уполномоченной организацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в \_\_\_\_\_ месяце 20\_\_ года субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей 00 коп. За счет средств указанной субсидии будут возмещены следующие затраты Уполномоченной организации:

- оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об обучении, представленных в приложении 1 к настоящей заявке детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Ковдорский район, в соответствии с заключенными договорами об оплате дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг, в объеме \_\_\_\_\_ рублей 00 коп.
- иные затраты, предусмотренные пунктами 2.3.2– 2.3.4 Соглашения в объеме \_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

Приложение 1. Реестр действующих в \_\_\_\_\_ месяце 20\_\_ года договоров об обучении детей - участников системы персонифицированного финансирования, заключенных поставщиками образовательных услуг

п/п	Номер сертификата дополнительного образования	Реквизиты договора об обучении (твердой оферты)	Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об обучении (твердыми офертами)
.			
.			
.			
.			

Наименование Уполномоченной организации

Руководитель

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма предоставленной субсидии на момент представления отчета	Наименование фактически понесенных расходов	Сумма фактически понесенных расходов	Дата направления средств на покрытие расходов	Остаток Субсидии на конец отчетного периода	Состав и количество прилагаемых документов, подтверждающих расходы	Примечание
наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО									

Руководитель \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_