

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.11.2021

№ 450

г. Ковдор

**Об изменении наименования муниципального казенного учреждения  
управление Енского сельского территориального округа Ковдорского  
района и внесении изменений в учредительные документы**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, администрация Ковдорского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Наименование муниципального казенного учреждения управление Енского сельского территориального округа Ковдорского района изменить на наименование муниципальное казенное учреждение Управление по работе с сельскими территориями Ковдорского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемый Устав муниципального казенного учреждения Управление по работе с сельскими территориями Ковдорского муниципального округа (далее – Устав).

3. Обязанности по государственной регистрации Устава и внесению изменений в учредительные документы возложить на начальника муниципального казенного учреждения управление Енского сельского территориального округа Т.В. Глотову.

4. Отменить постановления администрации Ковдорского района:

- от 03.05.2018 № 303 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения управление Енского сельского территориального округа Ковдорского района»;

- от 29.12.2018 № 889 «О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения управление Енского сельского территориального округа Ковдорского района».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава  
Ковдорского муниципального округа**

**С.Б. Сомов**

Утвержден  
постановлением администрации  
Ковдорского муниципального  
округа Мурманской области  
от 03.11.2021 № 750

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ С СЕЛЬСКИМИ ТЕРРИТОРИЯМИ  
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное казённое учреждение Управление по работе с сельскими территориями Ковдорского муниципального округа (далее – МКУ УРСТ) создано без ограничения срока деятельности муниципальным образованием Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

МКУ УРСТ является некоммерческой организацией.

Функции и полномочия учредителя, а также собственника имущества учреждения от имени муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области осуществляет администрация Ковдорского муниципального округа Мурманской области.

1.2. Полное официальное наименование учреждения – муниципальное казённое учреждение Управление по работе с сельскими территориями Ковдорского муниципального округа; сокращенное наименование – МКУ УРСТ.

1.3. Место нахождения (юридический адрес): 184120, Мурманская область, Ковдорский район, н.п. Ёнский, ул. Строителей, д. 4а.

1.4. МКУ УРСТ является юридическим лицом с момента государственной регистрации и вправе:

- запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения учреждением поставленных перед ним целей;

- от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах;

- на отдельном балансе отражать состав и стоимость имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

- иметь лицевые счета, открытые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком открытия и ведения лицевых счетов, в финансовом органе, исполняющем местный бюджет, иметь печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование;

- выступать муниципальным заказчиком при размещении заказов на



поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законодательством;

- на основании договора (соглашения) передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности;

1.5. Финансовое обеспечение деятельности МКУ УРСТ осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.6. МКУ УРСТ отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет собственник его имущества.

1.7. МКУ УРСТ обязано:

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства;

- вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Ковдорский муниципальный округ Мурманской области;

- своевременно и в полном объеме обеспечивать выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, правовыми актами органов местного самоуправления Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

1.8. В своей деятельности МКУ УРСТ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, Уставом муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, настоящим Уставом.



## 2. Цели и виды деятельности учреждения

2.1. МКУ УРСТ создано с целью реализации исполнительно-распорядительных функций в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, МКУ УРСТ осуществляет следующие виды деятельности:

- реализует решения органов местного самоуправления муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области на территории сельских населённых пунктов;
- осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по экономическому и социальному развитию подведомственных территорий, соблюдению действующего законодательства Российской Федерации, прав и свобод граждан;
- разрабатывает и представляет на рассмотрение и утверждение администрации Ковдорского муниципального округа Мурманской области проекты планов и программ социально-экономического развития территории сельских населённых пунктов, организует их исполнение;
- осуществляет деятельность, направленную на создание условий для предоставления транспортных услуг населению Ковдорского муниципального округа, организацию транспортного обслуживания населения на территории Ковдорского муниципального округа;
- содействует развитию предпринимательской деятельности на подведомственной территории;
- выполняет координирующие функции и функции оперативного контроля в вопросах деятельности находящихся в округе предприятий жилищно-коммунального хозяйства, учреждений медицины, культуры, образования, физкультуры и спорта;
- в пределах своей компетенции осуществляет оказание помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите;
- в пределах своих полномочий координирует работу и оказывает содействие деятельности общественных организаций, находящихся на территории сельских населённых пунктов;
- взаимодействует с правоохранительными органами в вопросах обеспечения на территории сельских населённых пунктов правопорядка, соблюдения законности, охраны прав и свобод граждан;
- организует прием населения, а так же рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;
- в пределах своей компетенции запрашивает необходимую информацию от органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, а так же общественных организаций;

2.3. Осуществляет и реализует иные полномочия, переданные МКУ УРСТ



учредителем.

### 3. Руководство и управление учреждением

3.1. Руководство МКУ УРСТ осуществляет начальник МКУ УРСТ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Ковдорского муниципального округа. Начальник МКУ УРСТ назначается на должность по согласованию с Советом депутатов Ковдорского муниципального округа Мурманской области.

3.2. Трудовой договор с начальником МКУ УРСТ заключает глава Ковдорского муниципального округа Мурманской области в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации. Срок полномочий начальника МКУ УРСТ определяется трудовым договором.

Права и обязанности начальника МКУ УРСТ, а также основания для расторжения с ним трудовых отношений регламентируются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области, трудовым договором.

3.3. Начальник МКУ УРСТ действует на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на МКУ УРСТ задач.

Начальник МКУ УРСТ:

- осуществляет руководство текущей деятельностью МКУ УРСТ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, обеспечивает выполнение возложенных на него задач, несет ответственность за результаты деятельности МКУ УРСТ;
- действует без доверенности от имени МКУ УРСТ, представляет его интересы в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, государственных и иных органах, во взаимоотношениях МКУ УРСТ с организациями, предприятиями, учреждениями и физическими лицами;
- отвечает за качество и эффективность работы МКУ УРСТ;
- обеспечивает сохранность имущества и эффективное использование материально-технической базы МКУ УРСТ;
- отвечает за сохранность документов и их своевременную сдачу в муниципальный архив;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности МКУ УРСТ;
- имеет право на подписание договоров и право первой подписи в отделении Федерального казначейства;
- подотчетен главе Ковдорского муниципального округа;
- назначает и освобождает от должности работников МКУ УРСТ, заключает с работниками трудовые договора;
- по согласованию с учредителем разрабатывает и утверждает структуру и

штатное расписание МКУ УРСТ в пределах сметы доходов и расходов;

- по согласованию с учредителем разрабатывает и утверждает бюджетную смету на содержание МКУ УРСТ;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка МКУ УРСТ, должностные инструкции работников;

- издает приказы для осуществления деятельности МКУ УРСТ в пределах своей компетенции в части оперативного руководства МКУ УРСТ;

- взаимодействует с муниципальными предприятиями, учреждениями и структурными подразделениями администрации Ковдорского муниципального округа Мурманской области;

- по поручению главы Ковдорского муниципального округа готовит проекты постановлений и распоряжений администрации Ковдорского муниципального округа Мурманской области по вопросам, входящим в его полномочия;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ковдорского муниципального округа Мурманской области, настоящим Уставом.

3.4. Руководитель МКУ УРСТ при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей обязан действовать в интересах учреждения добросовестно и разумно.

3.5. Руководитель МКУ УРСТ несет ответственность за:

- убытки, причиненные учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества учреждения;

- нецелевое использование средств местного бюджета;

- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.6. Учредитель МКУ УРСТ как собственник имущества учреждения вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных учреждению, к руководителю учреждения.

#### **4. Имущество и средства учреждения**

4.1. МКУ УРСТ владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и решениями учредителя.

4.2. Имущество и средства МКУ УРСТ составляют:

- относящееся к муниципальной собственности муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области переданное МКУ УРСТ в оперативное управление имущество и выделенные ему средства местного бюджета;

- помещения, предоставленные управлению по работе с сельскими территориями на условиях безвозмездного пользования;



- основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе;

- другое имущество и поступления из средств местного бюджета, необходимые для осуществления деятельности МКУ УРСТ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В отношении имущества, переданного в оперативное управление, МКУ УРСТ:

- осуществляет право оперативного управления в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с целями деятельности и назначением имущества;

- самостоятельно распоряжается финансовыми средствами на основании бюджетной сметы;

- не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным МКУ УРСТ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества без согласия учредителя.

Имущество, самостоятельно приобретенное МКУ УРСТ, поступает в оперативное управление в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Ковдорский муниципальный округ Мурманской области.

4.4. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое МКУ УРСТ не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. МКУ УРСТ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Для эффективной реализации полномочий, наделяемых администрацией Ковдорского муниципального округа Мурманской области, МКУ УРСТ использует бюджетные и внебюджетные средства в порядке и пределах смет доходов и расходов, согласованных с учредителем.

4.7. Главным распорядителем бюджетных средств по настоящему учреждению является администрация Ковдорского муниципального округа Мурманской области.

Учреждение является получателем бюджетных средств, обладающим следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;



- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **5. Компетенция учредителя**

### **5.1. Учредитель в отношении МКУ УРСТ:**

- принимает решение о создании учреждения;
- определяет цели, предмет, виды деятельности учреждения;
- утверждает Устав МКУ УРСТ, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав в новой редакции;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы учреждения;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного МКУ УРСТ в оперативное управление;
- согласовывает структуру, штатное расписание, положение об оплате труда, бюджетную смету учреждения;
- назначает и освобождает от должности начальника МКУ УРСТ;
- осуществляет контроль за деятельностью учреждения, в том числе за финансово-хозяйственной деятельностью;
- вправе запрашивать у учреждения необходимую финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности, информацию статистического и экономического анализа, а также отчеты по направлениям деятельности.

5.2. Обладает иными полномочиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **6. Реорганизация и ликвидация учреждения**

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации учреждения принимается учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению учредителя или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей



учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия учреждения в порядке, установленном законодательством.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ликвидация учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их учредителю для утверждения, осуществляет иные действия по ликвидации учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого учреждения передается учредителю.

6.8. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При прекращении деятельности учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## **7. Филиалы и представительства учреждения**

МКУ УРСТ не имеет филиалов и представительств.

## **8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются учредителем.

8.2. Изменения, внесенные в Устав, или Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации.

8.3. Изменения, внесенные в Устав, или Устав в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

8.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

---