

# АДМИНИСТРАЦИЯ КОВДОРСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2019

г. Ковдор

11.02

### О внесении изменений в Устав муниципального учреждения культуры «Управление культуры Ковдорского района»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исполнения распоряжения администрации Ковдорского района от 31.12.2018 № 119-к «О расширении полномочий МУК «Управление культуры Ковдорского района» администрация Ковдорского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Устав муниципального учреждения культуры «Управление культуры Ковдорского района», утверждённый постановлением администрации Ковдорского района от 21.03.2011 № 163 (с изменениями, утверждёнными постановлением администрации Ковдорского района от 27.12.2017 № 879) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному учреждению культуры «Управление культуры Ковдорского района» обеспечить государственную регистрацию изменений в Устав муниципального учреждения культуры «Управление культуры Ковдорского района».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ковдорчанин» без приложения. Приложение к настоящему постановлению подлежит обнародованию.

4. Разместить настоящее постановление на сайте администрации Ковдорского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.kovadm.ru](http://www.kovadm.ru)).

Глава  
Ковдорского района

С.Б. Сомов

Приложение  
к постановлению администрации  
Ковдорского района  
Мурманской области  
от 14.02.19 № 84

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
«УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ КОВДОРСКОГО РАЙОНА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Управление культуры Ковдорского района» (в дальнейшем именуемое «Управление») является некоммерческой организацией, созданной с целью решения вопросов местного значения в сфере культуры, спорта, молодёжной политики, туризма, отнесённых к компетенции муниципального образования Ковдорский район, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными актами муниципального образования Ковдорский район.

В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Мурманской области, постановлениями и распоряжениями администрации Ковдорского района, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.2. Учредителем и собственником имущества Управления является муниципальное образование Ковдорский район.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Управления осуществляются в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, администрацией Ковдорского района. Отдельные полномочия и функции собственника осуществляет муниципальное казённое учреждение Комитет по управлению муниципальным имуществом Ковдорского района.

1.3. Официальное полное наименование Управления:

Муниципальное учреждение культуры «Управление культуры Ковдорского района»;

1.4. Официальное сокращённое наименование Управления:  
Управление культуры.



1.5. Местонахождение Управления:

- юридический адрес: 184141, Мурманская область, город Ковдор, площадь Ленина, дом 1;

- фактический адрес: 184141, Мурманская область, город Ковдор, площадь Ленина, дом 1;

1.6. Управление является юридическим лицом, имеет печать с изображением Герба муниципального образования Ковдорский район и со своим полным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки.

1.7. Управление является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме казённого учреждения, являющегося муниципальным учреждением.

1.8. Управление имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевой счёт, открытый в территориальном органе Федерального казначейства. Управление обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведённых до него лимитов бюджетных обязательств.

1.9. В структуру Управления входит отдел по физической культуре, спорту и делам молодёжной политики (далее – Отдел), основной целью деятельности которого является реализация мер по физическому воспитанию населения, развитие спорта и молодёжной политики, реализация молодёжной инициативы в разных сферах жизни, содействие социальной защите молодежи.

Отдел подчиняется в своей деятельности начальнику Управления.

1.10. Управление приобретает имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, самостоятельно выступает в качестве истца, ответчика.

1.11. Координация и контроль деятельности Управления осуществляется администрацией Ковдорского района.

## **2. Цели, предметы и виды деятельности Управления**

2.1. Основными целями деятельности Управления являются:

2.1.1. Осуществление единой политики в сфере культуры, спорта, молодёжной политики, туризма с учётом национальных, региональных, социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей Ковдорского района;

2.1.2. Обеспечение необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользовании муниципальными учреждениями культуры, организацию досуга и отдыха, доступ к культурным ценностям и сохранение культурного наследия;

2.1.3. Решение вопросов местного значения в сфере дополнительного образования в области искусства, молодёжной политики, спорта, туризма, отнесённых к компетенции муниципального образования Ковдорский район;

2.1.4. Формирование основных направлений в развитии отдельных видов культурной деятельности, дополнительного образования в области искусства,



музейного и библиотечного дела, спорта, молодёжной политики, туризма на территории муниципального образования Ковдорский район;

2.1.5 Координация деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства муниципального образования Ковдорский район;

2.1.6. Методическое, консультационное и организационное обеспечение муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства муниципального образования Ковдорский район;

2.1.7. Создание условий для участия художественных коллективов, исполнителей в муниципальных, областных и всероссийских конкурсах, фестивалях, творческих акциях;

2.1.8. Удовлетворение потребностей муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений в области планирования, налогообложения и бухгалтерского учёта, согласно Бюджетного кодекса и Налогового кодекса, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью.

2.2. Предметом деятельности Управления является:

2.2.1. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;

2.2.2. Организация предоставления дополнительного образования в области искусства и создание условия для творческого развития подрастающего поколения;

2.2.3. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами муниципальных учреждений культуры;

2.2.4. Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования Ковдорский район массового спорта, организация и проведение спортивных мероприятий;

2.2.5. Охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах муниципального образования Ковдорский район;

2.2.6. Организация и осуществление мероприятий в Ковдорском районе для различных групп населения;

2.2.7. Осуществление отдельных функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства;

2.2.8. Организация и осуществление мероприятий по развитию туризма на территории муниципального образования Ковдорский район.

2.2.9. Иные вопросы в сфере культуры, дополнительного образования в области искусства, спорта, молодёжной политики, туризма в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Управление осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Обеспечивает реализацию основных направлений развития культуры, спорта и молодёжной политики в муниципальном образовании Ковдорский район;



2.3.2. Обеспечивает реализацию муниципальной программы по развитию и сохранению культуры, а также муниципальных программ в области спорта, молодёжной политики, туризма; разрабатывает и вносит для утверждения в администрацию Ковдорского района муниципальные программы развития культуры, спорта, молодёжной политики, туризма;

2.3.3. Участвует в пределах своей компетенции в формировании бюджета муниципального образования Ковдорский район в части расходов на культуру, дополнительное образование в области искусства, спорт, молодёжную политику, туризм и его последующей корректировке;

2.3.4. Вносит предложения в администрацию Ковдорского района о развитии сети муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства;

2.3.5. Изучает и оценивает деятельность муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства, обобщает и распространяет имеющийся опыт;

2.3.6. Осуществляет межтерриториальное, межрегиональное и международное сотрудничество по вопросам культуры, дополнительного образования в области искусства, спорта, молодёжной политики, туризма;

2.3.7. Взаимодействует с предприятиями, организациями и учреждениями муниципального образования Ковдорский район по вопросам проведения массовых мероприятий, организации культурно-досуговой и спортивно-массовой работы;

2.3.8. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры, дополнительного образования в области искусства, спорта молодёжной политики, туризма в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.9. Устанавливает порядок аттестации руководителей муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства, а также порядок предоставления им стимулирующих надбавок;

2.3.10. Издаёт нормативные акты в пределах своей компетенции;

2.3.11. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку и анализ статистической отчётности в области культуры и дополнительного образования в области искусства;

2.3.12. Рассматривает в установленном законодательством порядке заявления и обращения граждан, работников учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства;

2.3.13. Представляет кандидатуры руководителей и других работников подведомственных организаций к присвоению почётных званий, государственных и ведомственных наград, а также самостоятельно поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности;

2.3.14. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения работы муниципальной сферы культуры, дополнительного образования в области искусства, спорта, молодёжной политики, туризма;



2.3.15. Является органом системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

2.3.16. Организует выполнение требований к антитеррористической защищенности подведомственных муниципальных учреждений;

2.3.17. Организует и проводит в муниципальном образовании Ковдорский район информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

2.3.18. Участвует в пределах своей компетенции в проведении мероприятий, способствующих устранению факторов возникновения и распространения идеологии терроризма;

Осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений».

2.3.19. Организует информационно-методическое и консультационное обеспечение инновационной и экспериментальной деятельности учреждений культуры и дополнительного образования в области искусства;

2.3.20. Участвует в реализации международных проектов, в создании и развитии туристско - рекреационной зоны на территории Ковдорского района;

2.3.21. Содействует продвижению бренда, привлечению туристского потока на территорию Ковдорского района, повышению узнаваемости Ковдорского района;

2.3.22. Содействует учреждениям социальной сферы и иным организациям Ковдорского района в укреплении зарубежных связей в области образования, культуры и искусства, физкультуры и спорта, социального обеспечения;

2.3.23. Участвует в обменах делегациями с зарубежными коллегами по обмену опытом, развитию сотрудничества в сфере туризма;

2.3.24. Осуществляет подготовку и направление в установленные сроки в исполнительные органы государственной власти отчетности, информации и предложений в соответствии с планами по реализации Стратегии развития туризма Российской Федерации на территории Мурманской области;

2.3.25. Организует бухгалтерский учёт в подведомственных муниципальных учреждениях на основе централизации учётных работ;

2.3.26. Анализирует финансово-экономическую деятельность подведомственных муниципальных учреждений;

2.3.27. Содействует рациональному и эффективному использованию бюджетных средств, выделяемых подведомственным муниципальным учреждениям;

2.3.28. Обеспечивает учёт и контроль сохранности материальных и денежных средств муниципальных подведомственных учреждений;



2.3.29. Руководит деятельностью отдела по физической культуре, спорту и молодёжной политике в соответствии с Положением отдела;

2.3.30. Выполняет иные функции в сфере культуры, дополнительного образования в области искусства, спорта, молодёжной политики и туризма в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Ковдорский район.

2.4. Основными видами деятельности Отдела по физической культуре, спорту и молодёжной политики, являющимся структурным подразделением Управления являются:

2.4.1. Осуществление разработки проектов муниципальных программ, относящихся к сфере деятельности Отдела;

2.4.2. Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг (государственных услуг по переданным полномочиям) в сфере деятельности Отдела;

2.4.3. Организация в пределах своей компетенции необходимой методической и консультативной работы для специалистов, работающих в сфере физической культуры, спорта и молодёжной политики;

2.4.4. Содействие в решении вопросов повышения квалификации специалистов, работающих в области физической культуры, спорта и молодёжной политики;

2.4.5. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в Ковдорском районе для различных групп населения;

2.4.6. Организация конкурсов, семинаров, выставок, форумов, круглых столов и других мероприятий для подростков и молодёжи Ковдорского района;

2.4.7. Оказание содействия в развитии детско-юношеского, молодёжного, массового спорта и спорта высших достижений в Ковдорском районе;

2.4.8. Содействие в организации и проведении региональных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятий на территории Ковдорского района;

2.4.9. Эффективное использование спортивных сооружений, расположенных на территории Ковдорского района, независимо от их ведомственной подчинённости;

2.4.10. Оказание поддержки молодёжным и детским объединениям и организациям, движениям, деятельность которых направлена на достижение общественно-значимых целей, развитие и реализацию потенциала молодёжи Ковдорского района;

2.4.11. В установленном порядке присвоение спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, первый юношеский спортивный разряд, второй юношеский спортивный разряд, третий юношеский спортивный разряд) спортсменам, проживающим в Ковдорском районе и выполнившим требования Единой всероссийской спортивной квалификации;

2.4.12. В установленном порядке присвоение квалификационных категорий спортивным судьям (спортивный судья первой категории, спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории, юный спортивный



судья), проживающим в Ковдорском районе и выполнившим условия присвоения квалификационных категорий спортивных судей;

2.4.13. Представление в установленном порядке главе Ковдорского района, региональным органам исполнительной власти Мурманской области сферы физической культуры, спорта и молодёжной политики ходатайства для награждения спортсменов, ветеранов спорта, активистов и общественников, имеющих заслуги в сфере физической культуры, спорта и молодёжной политики;

2.4.14. Предоставление следующих государственных и муниципальных услуг:

- организация и осуществление социально-профилактической работы среди подростков и молодежи Ковдорского района, вовлечение их в социальную практику, включая гражданско-патриотическое воспитание и поддержку инициативной и талантливой молодежи;

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ковдорского района;

- обеспечение участия спортсменов Ковдорского района в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях;

- присвоение квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья первой категории, спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории, юный спортивный судья);

- присвоение спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, первый юношеский спортивный разряд, второй юношеский спортивный разряд, третий юношеский спортивный разряд);

2.4.15. Осуществление иных полномочий в сфере физической культуры, спорта и молодёжной политики, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными актами администрации Ковдорского района.

2.5. В рамках исполнения отдельных функций и полномочий учредителя муниципальных бюджетных учреждений Управление:

2.5.1. Утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения.

2.5.2. Назначает и освобождает от должности руководителя муниципального бюджетного учреждения, заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения.

2.5.3. Формирует муниципальные задания в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения целями и основными видами деятельности.

2.5.4. Утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений.

2.5.5. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закреплённого за муниципальным бюджетным учреждениям учредителем или приобретённого муниципальным бюджетным учреждениям за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.



2.5.6. Предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждениям крупных сделок.

2.5.7. Принимает решение об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения.

2.5.8. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

2.5.9. Согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закреплённым за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретённым муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

2.5.10. Согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, а также недвижимого имущества.

2.5.11. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.5.12. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5.13. Осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения.

2.5.14. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ковдорского района.

2.6. В рамках исполнения отдельных функций и полномочий учредителя муниципальных автономных учреждений Управление:

2.6.1. Назначает и освобождает от должности руководителя муниципального автономного учреждения, заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем муниципального автономного учреждения.

2.6.2. Утверждает устав муниципального автономного учреждения, а также вносимые в него изменения.

2.6.3. Утверждает состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения.

2.6.4. Формирует муниципальное задание муниципальному автономному учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесёнными к его основной деятельности.



2.6.5. Определяет перечень мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения.

2.6.6. Рассматривает и одобряет предложения руководителя муниципального автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии и закрытии его представительств.

2.6.7. Представляет на рассмотрение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения предложения:

- о внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения;

- о создании и ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии и закрытии его представительств;

- о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения;

- об изъятии имущества, закреплённого за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

- о согласовании предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

2.6.8. Даёт муниципальному автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закреплённым за ним учредителем или приобретённым за счёт средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также даёт согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним учредителем или приобретённым за счёт средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

2.6.9. Даёт согласие на внесение муниципальным автономным учреждением имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

2.6.10. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закреплённого за муниципальным автономным учреждением учредителем или приобретённого муниципальным автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

2.6.11. Принимает решение об одобрении сделки с имуществом, в отношении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в её совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения.

2.6.12. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.6.13. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

### **3. Финансово-хозяйственная деятельность Управления**



3.1. Имущество Управления является муниципальной собственностью, отражается на балансе Управления и закрепляется за ним на основании договора безвозмездного пользования нежилым помещением.

Управление в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Управление не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Управлением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных из бюджета муниципального образования Ковдорский район.

3.3. Финансовое обеспечение Управления осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Ковдорский район на основании бюджетной сметы.

3.4. Управление не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия администрации Ковдорского района.

3.5. Заключение и оплата Управлением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Ковдорский район в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации, и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

3.6. Управление не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

3.7. Управление осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Источником формирования имущества Управления являются:

- имущество, приобретённое Управлением на праве безвозмездного пользования нежилым помещением;
- имущество, приобретённое Управлением за счёт средств бюджета муниципального образования Ковдорский район;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещённые законом поступления.

3.9. Управление обязано:

- обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять реставрацию, капитальный и текущий ремонт имущества.



3.10. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закреплённого за Управлением на праве оперативного управления, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидарную ответственность по обязательствам учреждения несёт собственник имущества Управления. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведённых Управлению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает администрация Ковдорского района.

#### **4. Организация деятельности Управления**

4.1. Устав Управления утверждается постановлением администрации Ковдорского района.

4.2. Управление возглавляет начальник Управления культуры (далее – начальник Управления), назначаемый на должность главой Ковдорского района по согласованию с Советом депутатов Ковдорского района. Освобождается от должности начальник Управления главой Ковдорского района.

Условия деятельности, срок полномочий начальника Управления определяются в трудовом договоре, заключаемом с ним главой Ковдорского района на основании решения о его назначении.

Начальник Управления подотчётен главе Ковдорского района и заместителю главы Ковдорского района, курирующему деятельность Управления.

4.3. Начальник Управления осуществляет руководство на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и результаты деятельности Управления, сохранность и целевое использование переданного Управлению имущества, состояния трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников.

4.4. Начальник Управления:

- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Управления, поощряет работников, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности, даёт поручения, обязательные для работников;
- распределяет обязанности между работниками Управления;
- утверждает должностные инструкции работников Управления, вносит в них изменения;
- издаёт в пределах компетенции приказы, инструкции, распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями, выдаёт доверенности;
- заключает договоры со сторонними организациями в пределах своей компетенции;



- действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех государственных и судебных органах, коммерческих, общественных и иных организациях, осуществляет иные полномочия по руководству Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Уставом;

- имеет право подписи банковских и финансовых документов;

- решает другие вопросы, отнесённые к его компетенции законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

4.5. В структуру Управления входит отдел по физической культуре, спорту молодёжной политике.

В соответствии с целями и задачами деятельности Управления могут создаваться и иные отделы, входящие в структуру Управления.

Отдел действует на основании Положения об отделе, утверждённом начальником Управления.

4.6. Структура Управления разрабатывается начальником. Структура является гибкой, способной к изменениям, в зависимости от меняющихся функций и задач, необходимости решения проблем, связанных с реализацией государственной политики в области культуры, дополнительного образования в области искусства, спорта, молодёжной политики, туризма.

4.7. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Управление имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Управления образования;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

- в установленном порядке выносить на рассмотрение главы Ковдорского района вопросы функционирования, развития, финансирования сферы культуры, дополнительного образования в области искусства, спорта, молодёжной политики, туризма;

- запрашивать и получать от подведомственных организаций в установленном порядке информацию, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций.

4.8. Права, обязанности и социальные гарантии работников Управления определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями. Внутренний трудовой распорядок утверждается начальником Управления.

4.9. Отношения работников и Управления, возникающие на основании трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

Заработная плата работнику Управления выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Управления других работ и обязанностей



оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.10. Должностной оклад, порядок и условия оплаты труда работников формируются на основании Положения об оплате труда работников муниципальных автономных, бюджетных и казённых учреждений муниципального образования Ковдорский район.

4.11. Управление не имеет филиалов и представительств.

## **5. Реорганизация и ликвидация Управления**

5.1. Принятие решения о реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидации, проведение реорганизации и ликвидации осуществляются в порядке, установленном администрацией Ковдорского района в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Управление может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

5.3. При ликвидации Управления оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, находящееся во владении, пользовании или распоряжении Управления, в том числе денежные средства, передаются собственнику.

5.4. При ликвидации Управления его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу работников и другие) в установленном порядке сдаются на хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

5.5. Изменение типа Управления не является его реорганизацией. При изменении его типа в учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются постановлением администрации Ковдорского района по представлению начальника Управления либо по собственной инициативе и подлежат регистрации в установленном порядке.

6.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными правовыми актами Ковдорского района.

---