

АДМИНИСТРАЦИЯ КОВДОРСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

П Р И К А З

28.12.2020

№ 122

г. Ковдор

По основной деятельности

**О наделении полномочиями
администратора доходов на 2021 год
и на плановый период 2022 и 2023 годов**

В соответствии с решением Совета депутатов Ковдорского района Мурманской области от 24.12.2020 № 102 «О бюджете муниципального образования Ковдорский район на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации Ковдорского района от 03.07.2013 №457 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Ковдорский район и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Закрепить за управлением финансов администрации Ковдорского района полномочия администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (приложение №1) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Администратору доходов в отношении закрепленных кодов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществлять следующие функции:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в территориальный орган Федерального казначейства по Мурманской области поручений (сообщений) для осуществления возврата в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации,

утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 № 66н;

- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в территориальный орган Федерального казначейства по Мурманской области в порядке, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 № 66н.

3. Администратору осуществлять начисление администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании первичных учетных документов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н (карточка учета средств и расчетов по форме 0504051; журнал операций по форме 0504071; карточка учета государственного долга Российской Федерации по полученным кредитам и предоставленным гарантиям 0504058).

4. Администратору осуществлять учет поступлений администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании документов, представленных в территориальный орган Федерального казначейства по Мурманской области в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 № 66н.

5. Администратору довести до плательщиков (указав в соответствующем договоре или информационным письмом) реквизиты и порядок заполнения документов на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с требованиями Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 12.11.2013 № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

6. Администратору до отражения в отчетности (годовой и квартальной) об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществлять сверку с органом, организующим исполнение бюджета отраженных в бюджетном учете сумм кассовых поступлений.

7. Администратору уточнение (возврат) невыясненных поступлений осуществлять в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 № 66н «Об утверждении порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», от 10.10.2008 № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов», от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и

ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства».

При возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм администратор доходов бюджетов выполняет последовательно следующие действия:

- по предъявлении письменного заявления плательщика с приложением платежных документов с отметкой банка об уплате излишне уплаченной суммы администратор доходов бюджетов проверяет указанное требование плательщика на соответствие случаям возникновения права требования плательщиком на возврат, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области и (или) договором, определяющими порядок уплаты платежа в бюджеты, а в случае ошибочной переплаты – проверяет на соответствие указанной в заявлении суммы переплаты сумме, начисленной администратором доходов бюджетов по соответствующему коду бюджетной классификации;

- если заявление на возврат излишне уплаченной суммы удовлетворяет вышеуказанным требованиям, администратор доходов бюджетов обязан проверить факт уплаты указанной суммы по данным территориального управления Федерального казначейства по Мурманской области, по результатам проверки определить сумму, подлежащую возврату плательщику за счет средств соответствующих бюджетов;

- оформляет заявку на возврат на основании принятого решения (приложение № 2) и представляет его в территориальный орган Федерального казначейства по Мурманской области.

8. Признать утратившим силу Приказ управления финансов администрации Ковдорского района от 30.12.2019 № 132 «О наделении полномочиями администратора доходов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

9. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2021 года.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагается на начальника управления финансов И.М. Полковникову.

Врио начальника управления финансов



Н.А. Павлова

**Перечень
доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,
администрируемых управлением финансов администрации Ковдорского района**

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования Ковдорский район
главного админис тратора доходов	дохода бюджета	
1	2	3
001		Управление финансов администрации Ковдорского района
001	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
001	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
001	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
001	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
001	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
001	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
001	2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
001	2 02 19999 04 0000 150	Прочие дотации бюджетам городских округов
001	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
001	2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
001	2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов
001	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
001	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
001	2 08 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов,

		сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
001	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
001	2 18 04020 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
001	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

Приложение № 2
к приказу управления финансов
администрации Ковдорского района
от _____ № _____

Управление финансов
администрации Ковдорского района

ИНН 5104001992
КПП 510401001

Р Е Ш Е Н И Е №
о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм

По заявлению _____
(ИНН, КПП, наименование организации)

принято решение о возврате переплаты (уточнении), образовавшейся в результате _____

(указать причину переплаты (неверного платежа), номер и дату документа, по которому образовалась переплата)

_____, на сумму _____ руб.

(цифрами и прописью)

Возврат осуществить:

с КБК: _____

наименование КБК: _____

с ОКТМО 47703000

Получатель: _____

(ИНН, КПП, наименование организации)

р/с получателя _____

Банк _____ местонахождение банка _____

Кор/счет _____ БИК _____

Справочно: _____

(дополнительная информация)

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

тел.

